

Име и контакти	
Име	Административен съд - Смолян
Адрес	гр. Смолян, бул. България № 16, ет. 3
Email	smolyan-adms@justice.bg, office@ac-smolian.org
телефон	0301/8 14 20, 2 76 60

Регистри с лични данни за дейности:	Цели на обработването	Правно основание	Категории субекти	Категории лични данни	Категории получатели	Име на държавата, в случай на предаване	Срокове за изтриване	Общо описание на мерките
<b>Дейности по обработване на лични данни при управлението на човешки ресурси – регистър „ПЕРСОНАЛ“</b>	Лични данни се обработват за индивидуализирането на трудовите правоотношения, при спазване на нормативните изисквания - чл. 6, пар. 1, б. „б“ и „в“ от Регламента, ЗСВ, ПАС, КТ, КСО, ЗЗБУТ и др.; за постигане на служебни цели; за въвеждането на промени - изменения и прекратяване на трудовите правоотношения с лицата от персонала, за изготвянето на документи във връзка с трудовото правоотношение /допълнителни споразумения, декларации, документи удостоверяващи трудов стаж, служебни бележки, справки, удостоверение и др./, заповеди за назначаване, преназначаване и прекратяване на трудовото правоотношение, за повишаване ранга и/или индивидуалния размер на основната месечна заплата и други документи, необходими за представяне пред различни институции, по искане на служител или държавни институции; за установяване на връзка с лицата от персонала по телефон; за изпращане на кореспонденция във връзка с изпълнение на задължения по сключените със служителите трудови договори и/или допълнителни споразумения; издаване на служебни карти и др.	ЗСВ, ПАС, КТ, КСО, ЗСч., НРВП О, ЗЗБУТ и др.	При управлението на човешки ресурси се обработват лични данни на кандидати за работа и лицата от персонала – магистрати и съдебни служители.	Лични данни, свързани с физическата идентичност - име, ЕГН, адрес, данни на лична карта, месторождение, телефон, подпис; с икономическата идентичност - имотно състояние, имущество и интереси; със социалната идентичност - образование, трудова дейност, данни за здравословното и психическото състояние (медицинско свидетелство, удостоверение за психическо състояние, болнични листове), данни за съдимост (свидетелство за съдимост), лични данни на служителите, свързани с гражданството (декларация), психологична пригодност (заклучение), данни, свързани с деклариране на липса на несъвместимост (декларация), данни, свързани със семейно положение, родствени връзки, както и данни, свързани с политически неутралитет (декларация).	Обработващи лични данни (Служба по трудова медицина), субектите на данни, лица, предвидени в нормативен акт - НАП, НОИ, Инспекция по труда, съдебни изпълнители, ВСС, Инспектората към ВСС, НИП и др.	Не се предават данни в трети страни	Съгласно Номенклатура на делата със срокове за съхраняването им, образувани от дейността на Адм. съд - Смолян	Физическа защита, Персонална защита, Документална защита, Защита на АИС/М, Криптографска защита

Регистри с лични данни за дейности:	Цели на обработването	Правно основание	Категории субекти	Категории лични данни	Категории получатели	Име на държава, в случай на предаване	Срокове за изтриване	Общо описание на мерките
<b>Дейности по обработване на лични данни при осъществяването на финансово-счетоводна дейност</b>	Лични данни се обработват за изпълнение на задълженията, свързани с воденето на счетоводна отчетност, изплащането на възнагражденията на лицата от персонала, на третите лица - изпълнители по договори за доставка на стоки и услуги, на вещи лица, преводачи, свидетели и др.	ЗСч, ЗСВ, КСО, КТ, ЗЗД, ПАС, Наредба за вещите лица, и др.	Лица от персонала – магистрати и съдебни служители, трети лица – контрагенти, вещи лица, участници в административното и касационно административно-наказателното производство и др.	Лични данни, свързани с физическата идентичност - име, ЕГН, адрес, данни на лична карта, телефон, информация за номер на банкова сметка.	Обработващи лични данни, субектите на данни, лица, предвидени в нормативен акт - НАП, НОИ, Инспекция по труда, съдебни изпълнители, ВСС, АДФИ, Сметната палата и др.	Не се предават данни в трети страни	Съгласно Номенклатура на делата със срокове за съхраняването им, образувани от дейността на Административен съд - Смолян	Физическа защита, Персонална защита, Документална защита, Защита на АИС/М, Криптографска защита

Регистри с лични данни за дейности:	Цели на обработването	Правно основание	Категории субекти	Категории лични данни	Категории получатели	Име на държава/та, в случай на предаване	Срокове за изгряване	Общо описание на мерките
<b>Дейности по обработване на лични данни при изпълнение на правомощията на съда</b> <b>при изпълнение на правомощията на съда във връзка с производствата по административни дела /ЗСВ, АПК, ГПК, ПАС и др./</b>	Обработването на лични данни е свързано с изпълнението на правомощията на съда при прилагане на нормативно установените функции и задължения на съда във връзка с производствата по административни дела /ЗСВ, АПК, ГПК, ПАС и др./	Нормативно установените функции и задължения на съда свързани с производствата по оспорване на индивидуални, общи административни актове и подзаконови нормативни актове - чл. 147 Трети, Производства пред съд на АПК	Лица по административни дела – жалбоподатели, ищци, ответници, заинтересовани страни, вещи лица, процесуални представители, свидетели и други участници по административните дела, предвидени в АПК и др.	Категориите лични данни, които се обработват са: име; данни по лична карта/паспортни данни; ЕГН; месторождение; адрес; телефон; образование; трудова дейност; семейна идентичност, родствени връзки; данни отнасящи се до здравето, психическо здраве; психическо състояние; умствено състояние; имотно състояние; финансово състояние; участие и/или притежаване на дялове или ценни книжа в други дружества; културни интереси; социален произход; расов произход; етнически произход; политически, религиозни и/или философски убеждения.	Личните данни се разкриват на субектите на данни и лицата /орган на съдебната власт, физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друга структура/, предвидени в нормативен акт.	Не се предават данни в трети страни	Съгласно Номенклатура на делата със срокове за съхраняването им, образувани от дейността на Административен съд - Смолян	Физическа защита, Персонална защита, Документална защита, Защита на АИС/М, Криптографска защита

Регистри с лични данни за дейности:	Цели на обработването	Правно основание	Категории субекти	Категории лични данни	Категории получатели	Име на държавата, в случай на предаване	Срокове за изтриване	Общо описание на мерките
<b>Дейности по обработване на лични данни при изпълнение на лични данни при изпълнение на правомощията на съда във връзка с касационни административни-наказателни дела</b>	<p>Обработването на лични данни е свързано с изпълнението на правомощията на съда при прилагане на нормативно установените функции и задължения на съда във връзка с производствата по касационни административно-наказателни дела /ЗСВ, НПК, АПК, ГПК, ЗИНС, ПАС и др./</p>	<p>Нормативно установените функции и задължения на съда свързани с производствата по оспорване на първоинстанционното съдебно решение - даял Прети „Производства пред съд“ на АПК, глава дванадесета „Касационно производство“.</p>	<p>Лица по касационни административно-наказателни дела, участващи в съдебното производство</p> <p>о – касационни жалбоподатели, ответници, процесуални представители ли и други участници по касационно-наказателно-административните дела, предвидени в АПК и др.</p>	<p>Категориите лични данни, които се обработват са: име; данни по лична карта/паспортни данни; ЕГН; месторождение; адрес; телефон; образование; родствени връзки; трудова дейност; данни отнасящи се до здравето, психическо здраве; психическо състояние; умствено състояние; имотно състояние; финансово състояние; участие и/или притежаване на дялове или ценни книжа в други дружества; културни интереси; социален произход; расов произход; етнически произход; политически, религиозни и/или философски убеждения.</p>	<p>Личните данни се разкриват на субектите на данни и лицата /орган на съдебната власт, разследващи органи, физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друга структура/, предвидени в нормативен акт.</p>	<p>Не се предават данни в трети страни</p>	<p>Съгласно Номенклатура на делата със срокове за съхраняването им, образувани от дейността на Административен съд - Смолян</p>	<p>Физическа защита, Персонална защита, Документална защита, Защита на АИС/М, Криптографска защита</p>

Регистри с лични данни за дейности:	Цели на обработването	Правно основание	Категории субекти	Категории лични данни	Категории получатели	Име на държавага, в случай на предаване	Срокове за изтриване	Общо описание на мерките
<b>Регистър „Вещи лица, адвокати и свидетели“</b>	Лични данни се обработват за изпълнение на задълженията, свързани с изпълнението на правомощията на съда във връзка с нормативно установените функции и задължения на съда във връзка с производствата по дела.	ЗСВ, ГПК, НПК, АПК, ПАС, Наредба за защита на личните данни на вещи лица, адвокати и др.	Лица участници в образуваните пред съда производствата. а. Съхранява лични данни на вещи лица, адвокати и свидетели по делата.	Лични данни, свързани с физическата идентичност - име, ЕГН, адрес, данни на лична карта, телефон, информация за номер на банкова сметка и др.	Обработващи лични данни, субектите на данни, лица, предвидени в нормативен акт - НАП, НОИ, Инспекция по труда, ВСС, АДФИ, Сметната палата и др.	Не се предават данни в трети страни	Съгласно Номенклатура на делата със срокове за съхраняването им, образувани от дейността на Адм. съд - Смолян	Физическа защита, Персонална защита, Документална защита, защита на АИС/М, криптографска защита

Регистри с лични данни за дейности:	Цели на обработването	Правно основание	Категории субекти	Категории лични данни	Категории получатели	Име на държавата, в случай на предаване	Срокове за изтриване	Общо описание на мерките
<p><b>Регистър „Декларации по ЗПК“</b></p>	<p>Обработването на лични данни е свързано с изпълнението на задължението за подаване на декларациите по чл. 49 от Закона за противодействие на корупцията (ЗПК) от лицата по § 2, ал. 1, т. 1 от ДР на ЗПК, на които орган по назначаването е Председател на Административен съд - Смолян.</p>	<p>ЗСВ ЗПК</p>	<p>Лицата по § 2, ал. 1, т. 1 от ДР на ЗПК (служителите в администрацията на органите на съдебната власт, с изключение на служителите, които заемат технически длъжности), на които орган по назначаването е Председател на Административен съд - Смолян.</p>	<p>Лични данни свързани с: физическа идентичност - имена на лицето, единен граждански номер, постоянен адрес, данни от лична карта, телефон; семейна идентичност - имена и с/инен граждански номер на съпруг/съпруга, на лицето, с което деклараторът се намира във фактическо съжителство, на съпругежески начала; данни за ненавършилите пълнолетие деца на декларатора (имена, единен граждански номер, гражданство); данни относно имущественото и финансовото състояние на декларатора; размер на задължения към финансови и кредитни институции; информация за свързани лица и др. Личните данни в регистър „Декларации по ЗПК“ се набират чрез подаване на декларация по чл. 49 от ЗПК на хартиен и на електронен носител.</p>	<p>Обработващи лични данни, субектите на данни, лица, предвидени в нормативен акт.</p>	<p>Не се предават данни в трети страни</p>	<p>Съгласно Номенклатура на делата със срокове за съхраняването им, образувани от дейността на Адм. съд - Смолян</p>	<p>Физическа защита, Персонална защита, Документална защита, защита на АИС/М, криптографска защита</p>

Регистри с лични данни за дейности:	Цели на обработването	Правно основание	Категории субекти	Категории лични данни	Категории получатели	Име на държавата, в случай на предаване	Срокове за изтриване	Общо описание на мерките
<b>Регистър „Инициативи“</b>	Обработването на лични данни е свързано с изпълнението на задължението за участие на съда в реализацията на инициативата на ВСС - Образователната програма „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“, с цел повишаване правната култура на учениците, както и други провеждани мероприятия или инициативи с участието на представители на съда. Участието на децата в Образователната програма е доброволно и има съгласие от родителите/настойници, скрепено с попълнени декларации личните данни на децата да бъдат обработвани, използвани и съхранявани от администратора на данни АССм.	ЗСВ	Лица Участници в Образователната програма - провеждани лекции, възстановки, симулативни процеси, конто пресъздават работните процеси в съда, както и други участници в провеждани мероприятия или инициативи от съда.	Лични данни, свързани с физическата идентичност - име, адрес и биометрични данни.	Получените лични данни (биометрични) от направеното аудио и видео заснемане на участниците в Образователната програма са с цел реализирането ѝ в обществен интерес, за популяризиране правораздавателн ата дейност на съдилищата и повишаване правната култура на учениците.	Не се предават данни в трети страни	Съгласно Номенклатура на делата със срокове за съхраняването им, образувани от дейността на Адм. съд - Смолян	Физическа защита, Персонална защита, Документална защита, защита на АИС/М, криптографска защита